

Biuletyn Informacji Publicznej Gmina Wąpielsk

Adres artykułu: <https://bip.wapielsk.eu/arttykul/107-3578-zapytanie-ofertowe-zgodnie-z-art-4-p-8-ustawy-z-dnia-29-stycznia-2004-r-prawo-zamowien-publicznych>

zapytanie ofertowe zgodnie z art. 4 p. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Zamówienie na:	DOSTAWĘ TUSZY I TONERÓW DO URZĘDU GMINY WĄPIELSK ORAZ JEDNOSTEK PODLEGŁYCH
Stan zamówienia:	W trakcie rozstrzygania
Numer sprawy:	-
Zamawiający:	Gmina Wąpielsk
Wartość szacunkowa:	-
Termin składania ofert:	26.01.2018 14:00

ZAPYTANIE OFERTOWE NA DOSTAWĘ TUSZY I TONERÓW DO URZĘDU GMINY WĄPIELSK ORAZ JEDNOSTEK PODLEGŁYCH

Wszyscy wykonawcy
Zamawiający:

Nazwa: Gmina Wąpielsk
Adres: 87-337 Wąpielsk, Wąpielsk 20
NIP: 892 148 26 82

Zgodnie z art. 4 p. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907) Urząd Gminy Wąpielsk zwraca się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie oferty na dostawę tuszy i tonerów do Urzędu Gminy Wąpielsk oraz jednostek podległych:

- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wąpielsku, Wąpielsk 59D, 87-337 Wąpielsk,
- Samorządowy Zakład Budżetowy przy Urzędzie Gminy w Wąpielsku, Wąpielsk 20, 87-337 Wąpielsk.
- Szkoły podstawowej im Stanisława Staszica w Wąpielsku, 87-337 Wąpielsk 114
- Szkoła Podstawowa w Długiem, Długie 70, 87-337 Wąpielsk
- Szkoła Podstawowa w Półwiesku Małym, Półwiesk Mały 37, 87-337 Wąpielsk

- Szkoła Podstawowa w Radzikach Dużych, Radziki Duże 9b, 87-337 Wąpielsk
- Gimnazjum w Radzikach Dużych, Radziki Duże 9, 87-337 Wąpielsk

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa tuszy i tonerów w okresie od 1 lutego 2018r. do 31 grudnia 2018r. Przewidywane ilości przedstawione są w szczegółowych istotnych warunkach zamówienia w załączniku nr 1 Ilości te oraz zakres mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy.

Dostawy na wskazane miejsce na adres Zamawiającego Urzędu Gminy Wąpielsk i jednostek podległych odbywać się będą sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego zgłoszonych w formie pisemnej lub telefonicznie przez uprawnionego pracownika Urzędu Gminy Wąpielsk, a rozliczenie nastąpi na podstawie rzeczywiście wykonanych dostaw.

Wykonawca dostarczy zamówione tusze i tonery, swoim transportem, w ciągu 1 dnia roboczego od momentu złożenia zamówienia drogą mailową. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego lub jednostek podległych wskazanych w zapytaniu ofertowym, w godz. 8:00 - 15:00 w dniach poniedziałek - piątek. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego zabrania z Urzędu oraz jednostek podległych zużytych pojemników po tuszach i tonerach.

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się ze wzorem umowy załączonym do zapytania ofertowego.

2. Kryterium wyboru oferty:

Przyjętym kryterium wyboru oferty jest - cena - 100%.

Przy wyborze oferty będzie brana pod uwagę jakość proponowanych materiałów !!!
Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości.

3. Zapłata za wykonane zamówienia

Na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Wąpielsk nr 96/2016 z dnia 8 grudnia 2016r w sprawie scentralizowanych zasad rozliczania podatku od towarów i usług w Gminie Wąpielsk Faktury powinny zawierać następujące dane identyfikacyjne nabywcy wg wzoru:

Nabywca: Gmina Wąpielsk, Wąpielsk 20, 87-337 Wąpielsk,

NIP: 892 148 26 82

Odbiorca: Nazwa i adres jednostki organizacyjnej.

Rozliczenie za wykonanie usługi nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania wystawionej faktury.

4. Zapytania o przedmiot zamówienia:

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Informatyk Urzędu Gminy Wąpielsk Jacek Żywocki - tel. 511 434 097 adres email it@wapielsk.pl

5. Sposób przygotowania oferty;

Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami Zapytania. Ofertę należy złożyć w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Ofertę należy zapakować w zamkniętą kopertę z podaniem nazwy zamawiającego, nazwy wykonawcy oraz z dopiskiem „Oferta na wykonanie zamówienia: „OFERTA NA DOSTAWĘ TUSZY I TONERÓW DO URZĘDU GMINY WĄPIELSK ORAZ JEDNOSTEK PODLEGŁYCH" Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Ceny w Ofercie muszą być podane w złotych polskich.

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 26 stycznia 2018r. do godz. 14.00 w siedzibie Urzędu Gminy Wąpielsk - (sekretariat, pokój nr 7) lub przesłać na adres em@il.it@wapielsk.pl

7. Do oferty należy załączyć:

Załącznik nr 1 - Wypełnioną Specyfikację istotnych warunków zamówienia

Załącznik nr 2 - Wypełniony formularz ofertowy

[Załącznik nr 1 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia](#)

[Załącznik nr 2 - Formularz Ofertowy](#)

[Wzór Umowy](#)

[Wynik postępowania](#)

Załączniki:

[Wynik postępowania](#) doc, 22.50 kB

Opublikował w BIP:	Jacek Żywocki
Data opublikowania:	06.02.2018 14:15
Liczba pobrań:	40

[Załącznik nr 2 - Formularz Ofertowy](#) doc, 116.00 kB

Opublikował w BIP:	Jacek Żywocki
Data opublikowania:	24.01.2018 14:54

Liczba pobrań:	44
-----------------------	----

[Załącznik nr 1 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia](#) doc, 109.50 kB

Opublikował w BIP:	Jacek Żywocki
Data opublikowania:	24.01.2018 14:54
Liczba pobrań:	50

[Wzór Umowy](#) doc, 42.50 kB

Opublikował w BIP:	Jacek Żywocki
Data opublikowania:	19.01.2018 09:52
Liczba pobrań:	50

Metryczka

Wytworzył:	Gmina Wąpielsk
Data wytworzenia:	18.01.2018
Opublikował w BIP:	Jacek Żywocki
Data opublikowania:	18.01.2018 15:32
Ostatnio zaktualizował:	Jacek Żywocki
Data ostatniej aktualizacji:	06.02.2018 14:15
Liczba wyświetleń:	66