

Biuletyn Informacji Publicznej Gmina Wąpielsk

Adres artykułu: <https://bip.wapielsk.eu/arttykul/94-2233-4-15>

4/15

Zarządzenie nr:	4/15
Wydane przez:	Wójta Gminy Wąpielsk
Z dnia:	03.02.2015
W sprawie:	w sprawie ustalenia wykazu stanowisk pracy w Urzędzie Gminy Wąpielsk
Status:	Obowiązujące

Na podstawie art. 33 ust 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. , poz. 594 ze zm.) oraz § 7 ust 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Wąpielsk zarządza się, co następuje:

§1

Ustala się wewnętrzną strukturę organizacyjną poszczególnych referatów i wynikającą z niej

ilość stanowisk pracy:

1. Referat Organizacyjny:

- a) kierownik Referatu - Sekretarz Gminy - 1 etat,
- b) stanowisko do spraw kadr, archiwum, pełnomocnik do spraw wyborów - 1 etat,
- c) stanowisko do spraw obsługi sekretariatu, organów gminy, radcy prawnego, działalności gospodarczej i zaopatrzenia materiałowo technicznego, koordynator czynności kancelaryjnych - 1 etat,
- d) stanowisko promocji gminy i funduszy strukturalnych 1 - etat,
- e) stanowisko do spraw kultury, turystyki, sportu 1 - etat,
- f) stanowisko do spraw informatycznych 1 - etat,
- g) radca Prawny - umowa cywilno-prawna.

2. Referat Budżetu i Finansów:

- a) Skarbnik Gminy - 1 etat,
- b) Kierownik Referatu - 1 etat,
- c) stanowisko do spraw budżetowych - 1 etat,
- c) stanowisko do spraw poboru - 1 etat,
- d) stanowisko do spraw wymiaru - 1 etat,
- e) stanowisko do spraw finansowych - 1 etat.

3. Referat infrastruktury:

- a) kierownik Referatu - stanowisko do spraw planowania przestrzennego - 1 etat,
- b) stanowisko do spraw rolnictwa, leśnictwa i środowiska, geodezji i gospodarki gruntami_ 1 etat,
- c) stanowisko do spraw inwestycji i zamówień publicznych _ 1 etat,
- d) stanowisko do spraw gospodarki odpadami.

4. Urząd Stanu cywilnego:

- a) kierownik- 1 etat,
- b) zastępca kierownika _ 1 etat,
- c) zastępca kierownika - Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych - 1 etat.

§2

Kierownicy referatów opracują indywidualne zakresy czynności podległych pracowników i przedłożą do zatwierdzenia Wójtowi Gminy w terminie 14 dni od wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

[Zarządzenie nr 4/15](#)

Załączniki:

[Zarządzenie nr 4/15](#) pdf, 474.33 kB

Opublikował w BIP:	Marcin Rempuszewski
Data opublikowania:	05.02.2015 08:58
Liczba pobrań:	43

Metryczka

Wytworzył:	Wójta Gminy Wąpielsk
Data wytworzenia:	03.02.2015
Opublikował w BIP:	Marcin Rempuszewski
Data opublikowania:	05.02.2015 09:05
Liczba wyświetleń:	67