

z dnia 15 września 2026 r.

w sprawie określenia podstawowych parametrów przyjętych do prac nad projektem budżetu Gminy Wąpielsk na 2027 r.

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.), art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.), art. 70 ust. 2 pkt 2, art. 80 ust. 2 pkt 2, art. 84 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2026 r. poz. 820 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXXII.162.2026 Rady Gminy Wąpielsk z dnia 31 sierpnia 2026 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej,

Wójt Gminy Wąpielsk zarządza, co następuje:

§ 1. Materiały planistyczne do projektu budżetu na 2027 rok należy opracować w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i inne akty wewnętrzne, w tym w szczególności:

1. Zasady ustalone w Uchwale Nr XXXII.162.2026 Rady Gminy Wąpielsk z dnia 31 sierpnia 2026 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej,
2. Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.),
3. Ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 820 z późn. zm.),
4. Ustawę z dnia 1 października 2024 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572 z późn. zm.),
5. Rozporządzenie Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 20 kwietnia 2026 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. 2026 poz. 582),
6. Obowiązujące uchwały Rady Gminy Wąpielsk mające wpływ na budżet gminy,
7. Warunki porozumień i umów zawartych przez Gminę Wąpielsk z innymi podmiotami.

§ 2. Do opracowania projektu budżetu Gminy Wąpielsk na rok budżetowy 2027 należy przyjąć następujące wytyczne i wskaźniki:

1. założenia makroekonomiczne do projektu budżetu państwa na rok 2027, w których zakłada się m.in. prognozowany średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych w wysokości 3 %,
2. przy opracowaniu planu wynagrodzeń i pochodnych:
 - wynagrodzenia osobowe kalkulować wg kwot wynikających ze stosunku pracy, biorąc pod uwagę skutki finansowe planowanych zmian organizacyjnych do końca 2026 r. oraz w roku 2027,
 - wydatki na wynagrodzenia bezosobowe kalkulować wg zawartych i planowanych umów, ze wskazaniem przewidywanych kwot środków na realizację każdej z nich,
 - środki na podwyżki wynagrodzeń należy planować przy założeniu do 10 % wzrostu (z wyłączeniem nauczycieli). Podwyżka wynagrodzeń zostanie wprowadzona

w terminie i wysokości określonej przez wójta przy uwzględnieniu sytuacji finansowej gminy,

- wynagrodzenia dla nauczycieli szkół oraz placówek oświatowych na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów z uwzględnieniem planowanych awansów zawodowych,
 - minimalne wynagrodzenie za pracę w 2027 roku wyniesie: 4 950,00 zł brutto,
 - jednorazowe płatności (nagrody jubileuszowe, odprawy itp.) planowane do wypłaty w 2027 roku,
 - w zakresie nagród kierować się danymi zawartymi w przepisach prawnych lub zarządzeniach wewnętrznych,
 - wydatki z tytułu dodatkowych wynagrodzeń rocznych planuje się zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 560),
 - składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy, Fundusz PPK w wysokości określonej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
3. odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych planować zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych. W odniesieniu do placówek oświatowych odpis na fundusz świadczeń socjalnych od nauczycieli planować zgodnie z art. 53 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela,
 4. wytyczne Ministerstwa Finansów wraz z załączoną informacją o wysokości subwencji oraz udziałach gminy w podatku dochodowym od osób fizycznych na 2027 rok,
 5. informacje wstępne o wysokości dotacji na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, na dofinansowanie zadań własnych gminy oraz zadań realizowanych na podstawie porozumień, na podstawie informacji podanych przez właściwe organy,
 6. dochody z podatków i opłat lokalnych zakładając wzrost obecnie obowiązujących stawek podatkowych zgodnie ze wskaźnikami wynikającymi z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i Obwieszczenia Ministra Rozwoju i Finansów,
 7. dochody z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi szacować na podstawie obowiązujących stawek,
 8. dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż alkoholu szacować na podstawie ilości wydanych zezwoleń oraz przewidywanej ilości zezwoleń na sprzedaż jednorazową,
 9. szacunki poszczególnych jednostek organizacyjnych zobowiązanych do opracowania materiałów planistycznych w zakresie różnych dochodów (w kalkulacji dochodów podatkowych należy uwzględnić stosowne ulgi i zwolnienia; w zakresie dochodów z majątku gminy, w tym z dzierżawy, sprzedaży majątku itp. należy uwzględnić obowiązujące umowy i planowane zmiany),
 10. udziały w podatku dochodowym od osób prawnych i innych podatków pobieranych przez urzędy skarbowe oraz opłatę skarbową na poziomie przewidywanego wykonania w 2026 roku z uwzględnieniem informacji o przewidywanych wpływach uzyskanych z urzędów skarbowych,
 11. zapisy zawartych umów oraz złożone wnioski w zakresie wpływów z tytułu dofinansowania projektów realizowanych w ramach programów współfinansowanych ze środków zewnętrznych,
 12. zgłoszone potrzeby gminnych jednostek i instytucji kultury, rad sołeckich, radnych, kierowników referatów i organizacji pozarządowych,
 13. wydatki rzeczowe we wszystkich jednostkach organizacyjnych należy planować w sposób celowy i oszczędny kierując się regułą wydatkową, wydatki sztywne na dotychczasowym poziomie, a wydatki elastyczne ograniczać do niezbędnych,

14. wydatki inwestycyjne i majątkowe należy planować uwzględniając dokończenie inwestycji rozpoczętych oraz planowanie nowych inwestycji, szczególnie tych, na które pozyskano dofinansowanie z zewnątrz,
15. wydatki sołectw planuje się według zasad ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim, na przedsięwzięcia ujęte we wnioskach sołectw,
16. wydatki na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, które należy oszacować w wysokościach prognozowanych dochodów z tytułu opłat za wydanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu oraz z opłaty od napojów alkoholowych o ilości nominalnej napoju nieprzekraczającej 300 ml.
17. wydatki o charakterze dotacji podmiotowych dla instytucji kultury na poziomie wynikającym z przedstawionego projektu planu finansowego instytucji kultury, zweryfikowanego pod względem ww. założeń,
18. wydatki na zadania realizowane w drodze umów lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego, które należy oszacować w wysokości kwot wynikających z zawartych umów lub porozumień skorygowanych o prognozowane zmiany.

§ 3. Opracowane materiały planistyczne winny być spisane zgodnie ze wzorem:

Dział-Rozdział-Paragraf-Treść dochodu/wydatku-Kwota dochodu/wydatku

§ 4. Materiały planistyczne należy opracować na podstawie wytycznych i wskaźników określonych w § 2, mając na uwadze realia finansowe, hierarchię potrzeb, celowość i ograniczenie wydatków do wydatków niezbędnych, zabezpieczając w pierwszej kolejności wydatki obligatoryjne, niezbędne do prawidłowego funkcjonowania jednostki oraz wydatki wynikające z zaciągniętych zobowiązań (podpisanych umów, złożonych zleceń). W planowaniu wydatków należy zmierzać do ograniczenia wydatków bieżących.

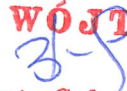
§ 5. Ustala się nieprzekraczalny termin składania projektów planów finansowych na 2027 rok do dnia 15 października 2026 r.

§ 6. Złożone projekty są propozycjami i mogą być zmienione w trakcie dalszych prac planistycznych.

§ 7. Wykonanie Zarządzenia powierza się:

1. Skarbnikowi Gminy,
2. Kierownikom Referatów Urzędu Gminy w Wapielsku,
3. Kierownikom, Dyrektorom gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Beata Gabryszevska

