

ZARZĄDZENIE NR 43/2025

WÓJTA GMINY WĄPIELSK

z dnia 05 sierpnia 2025 r.

w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów Wójta Wąpielska.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2023 poz. 122 z późn. zm. oraz § 6 i § 7 zarządzenia Nr 115/2025 Wojewody Kujawsko – Pomorskiego z dnia 7 maja 2025 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie kujawsko – pomorskim

zarządzam, co następuje:

- §1.1. System stałych dyżurów organizuje się w razie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa, przekazywania decyzji oraz zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa, ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej oraz w Planie operacyjnym funkcjonowania gminy Wąpielsk w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zwanych dalej „planami operacyjnymi”.
2. Po uruchomieniu systemu stałych dyżurów, zwanego dalej „Systemem”: stały dyżur, punkt kontaktowy (oparty na rzeczywistych strukturach urzędu) i dyżury jednostek podległych i nadzorowanych funkcjonują w systemie całodobowym.
- §2.1. Za prawidłowe przygotowanie i funkcjonowanie stałych dyżurów odpowiedzialni są kierownicy jednostek organizacyjnych.
2. Wykaz osób odpowiedzialnych i nadzorujących funkcjonowanie stałych dyżurów określa załącznik nr 1.
- §3.1. System według zasad określonych w niniejszym zarządzeniu należy utrzymywać w ciągłej gotowości do pełnego rozwinięcia i podjęcia działań.
2. Zasady funkcjonowania stałych dyżurów należy określić w instrukcji oraz w kartach realizacji zadań operacyjnych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
- §4. 1. System organizuje się z wykorzystaniem dostępnych sił i środków w ramach istniejących struktur organizacyjnych urzędu oraz struktur podległych jednostek organizacyjnych.
2. System zapewnia ciągłość przekazywania decyzji i zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa i obejmuje czynności planistyczne, organizacyjne, szkoleniowe oraz kontrolne w zakresie tworzenia systemu stałych dyżurów, na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.
3. System obejmuje przedsięwzięcia w zakresie:
- 1) określenia zadań stałego dyżuru oraz miejsca jego pełnienia;

- 2) wytypowania pomieszczeń, w których będzie pełniony stały dyżur i wyposażenia ich w urządzenia teleinformatyczne;
- 3) wyposażenia miejsca do pełnienia stałego dyżuru w instrukcję stałego dyżuru oraz inną niezbędną dokumentację wynikającą z potrzeb organizacyjnych;
- 4) wyznaczenia z jednostki lub komórki organizacyjnej obsady do pełnienia stałego dyżuru;
- 5) wyznaczenia dyżurnych środków transportowych dla potrzeb stałego dyżuru.

§5.1. Zadania stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa realizowane są przy wykorzystaniu Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, zgodnie z art. 19 i 20 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 122 z późn. zm.).

2. Stały dyżur Wójta przekazuje decyzje i zadania: kierownikom podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych, innym jednostkom organizacyjnym i organizacjom pozarządowym wytypowanym do wykonywania określonych zadań obronnych, podmiotom leczniczym, na które zostały nałożone zadania na potrzeby obronne państwa, mające swoje siedziby na terenie gminy.

§6. 1. W skład systemu stałych dyżurów Wójta Wąpielska wchodzi:

- 1) stały dyżur Wójta;
- 2) stałe dyżury jednostek podległych i nadzorowanych.
2. Wójt organizuje stałe dyżury na potrzeby przekazywania decyzji i zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa. Kierownicy jednostek wskazanych w ust. 1 pkt. 2 organizują stałe dyżury na potrzeby przekazywania decyzji wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa.

§7. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Wójta do zorganizowania w oparciu o rzeczywiste struktury:

- 1) dyżurów w:
 - a) Zespole Szkolno-Przedszkolny w Długiem,
 - b) Szkole Podstawowej w Wąpielsku,
- 2) punktów kontaktowych w:
 - a) Szkole Podstawowej w Półwiesku Małym,
 - b) Zespole Szkolno- Przedszkolnym w Radzikach Dużych,
 - c) Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wąpielsku,
 - d) Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym w Wąpielsku,
 - e) Samorządowym Zakładzie Budżetowym przy UG Wąpielsk,
 - f) Ośrodku Zdrowia w Wąpielsku.

§8. Zobowiązuje się kierowników jednostek wskazanych w § 6 ust. 1 pkt. 2 do:

- 1) zorganizowania i przygotowania dyżuru/punktu kontaktowego oraz wymaganej dokumentacji;
- 2) aktualizowania danych teleadresowych dyżurów oraz punktów kontaktowych.

§9. 1. System stałych dyżurów w razie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa i w czasie wojny (w stanie pełnej gotowości obronnej państwa) uruchamia Rada Ministrów, poprzez Rządowe Centrum Bezpieczeństwa (RCB).

2. W stanie stałej gotowości obronnej państwa, w celach szkoleniowych i kontrolnych system uruchamiany jest przez RCB lub przez:

- 1) organy upoważnione do zarządzania kontroli w zakresie określonym w upoważnieniu;
- 2) organy tworzące stałe dyżury w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych ujętych w § 6 ust. 1.

§10. Realizację czynności w stanie stałej gotowości obronnej państwa, koordynuje Wójt zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. z 2022, poz. 875).

§11.1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się oraz Referentowi ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, którego zobowiązuję do koordynowania oraz kontroli organizacji systemu stałych dyżurów.

2. Referenta ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego zobowiązuję do:

- 1) opracowania instrukcji stałego dyżuru oraz dokumentów pomocniczych w zakresie jego szczegółowego funkcjonowania;
- 2) udostępnienia kierownikom wskazanym w § 7 wzorów dokumentów do opracowania własnej dokumentacji.

§12. Kierownicy wskazani w § 7, w terminie do dnia 31 października 2025 r. prześlą do Sekretarza Gminy pisemną informację o realizacji postanowień niniejszego zarządzenia.

§13. Traci moc Zarządzenie Nr 77/2016 Wójta Wąpielska z dnia 17 października 2016 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Stałego dyżuru Wójta Gminy Wąpielsk.

§14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Beata Gabryszewska