

Nr sprawy RI.271.6.2018.PL

Gmina Wąpielsk

87-337 Wąpielsk



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego dla zadania pod nazwą:

**„Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z
wyposażeniem na terenie Gminy Wąpielsk”.**

(dalej zwana „SIWZ”)

Specyfikację zatwierdził:

(podpis)

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Wąpielsk

87-337 Wąpielsk

Województwo: Kujawsko-Pomorskie

Powiat: rypiński

tel.: (56) 493 83 21

fax: (56) 493 83 22

NIP: 892-148-26-82

e-mail: ug@wapielsk.pl

strona internetowa: www.wapielsk.pl

strona BIP: www.bip.wapielsk.eu

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w tym postępowaniu.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do Wykonawców u których ponad 30% pracowników stanowią osoby wskazane w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579z późn. Zm.), zwana dalej ustawą Pzp, oraz aktów wykonawczych do ustawy. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 ustawy Pzp. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienie jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z art.93 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

III. OPIS PRZDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia – roboty budowlane

2. Przedmiotem zamówienia jest:

„Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z wyposażeniem na terenie Gminy Wąpielsk”.

3. Kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV odpowiadający głównemu przedmiotowi zamówienia:

45000000-7 - Roboty budowlane

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45213270-6 Roboty budowlane w zakresie stacji recyklingu

45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

09332000-5 Instalacje słoneczne

09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych i wyposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w ramach zadania pn. **„Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z wyposażeniem na terenie Gminy Wąpielsku” w tym:**

- budowa ogrodzenia wokół PSZOK,
- budowa wjazdu na teren PSZOK,
- budowa instalacji kanalizacji,
- budowa przyłącza wodociągowego,
- wykonanie instalacji elektrycznej – na cele oświetleniowe placu, monitoringu oraz zasilenie i oświetlenie kontenera socjalno-biurowego, wiaty magazynowej, kontenerów magazynowych oraz altany edukacyjnej, a także zasilenie wagi.
- budowa utwardzonego placu wraz z chodnikami,
- budowa altany edukacyjnej
- budowa wiaty o konstrukcji stalowej
- zakup i montaż wagi samochodowej

- montaż kontenera socjalno- biurowego oraz 2 szt. kontenerów magazynowych o parametrach określonych w projekcie budowlanym
- dostawa i montaż wyposażenia PSZOK w skład którego wchodzi: kontenery i pojemniki na odpady, wyposażenie kontenera socjalno-biurowego, magazynowego oraz kontenera na odpady niebezpieczne , wykasarka, przyczepa lekka, namiot ekspresowy, monitoring CCTV, wyposażenie altany edukacyjnej,

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót budowlanych i dostarczenia wyposażenia zgodnie z dokumentacją budowlaną, specyfikacją techniczną , przedmiarem robót oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

Lokalizacja projektu:

- województwo: kujawsko-pomorskie
- powiat: rypiński
- gmina: Wąpielsk
- obręb: obręb 0
- 016 Wąpielsk
- działki ewidencyjne: 129/2
- jednostka ewidencyjna: 041206_2 Wąpielsk

Podstawowe parametry projektu:

- plac utwardzony o powierzchni: 1 101,24 m²,
- obszar projektowanej zieleni urządzonej: 310,10 m²,
- obszar przedsięwzięcia (ogrodzony wraz ze zjazdem z drogi): 1 411,34 m².
- powierzchnia zabudowy (altana wiata edukacyjna) : 134,03 m²

5. Szczegółowy opis wyposażenia wykazanego w projekcie budowlanym oraz przedmiarze robót:

5.1. Przyczepa lekka samochodowa

Wykonawca ma obowiązek wyposażyć PSZOK w fabrycznie nowa przyczepa lekka z wyposażeniem i o parametrach nie gorszych niż:

1. Dopuszczalna masa całkowita – do 750kg
2. Ładowność min. – 500kg
3. Przestrzeń ładunkowa o wymiarach min.– 260x125x35cm
4. Koło podporowe
5. 2 osie
6. Zaczep kulowy
7. Konstrukcja cynkowana ogniowo
8. Burty wszystkie demontowane, tylna i przednia otwierana
9. Podłoga antypoślizgowa, wodoodporna
10. Uchwyty do mocowania ładunku - min. 6 szt.
11. Ramka do tablicy rejestracyjnej
12. Instalacja elektryczna 12V (zgodnie z przepisami ruchu drogowego),
13. Wtyczka 7-biegunowa
14. Koła 165/70 R13

Wykonawca przekaze Zamawiającemu homologację oraz dokumenty niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu. Przyczepka musi posiadać gwarancję min. 24 miesiące

5.2 Wykaszarka do trawy

Zamawiający wymaga aby sprzęt był fabrycznie nowy o parametrach nie gorszych niż:

Pojemność cylindra min.	- 34,00 cm ³
Moc silnika min.	- 1,6 kW
Napęd głowicy tnącej	- sztywny (wał napędowy)
Głowica żyłkowa	- z szybkim wysuwaniem żyłki
Nóż do trawy	- TAK
Szelki	- Minimum szeroki stelaż na plecach, wyposażone w pas biodrowy,
Ciężar (bez paliwa)	- max do 7,00 kg
System drgań	- TAK, Skuteczny system pochłaniają drgań
Rękawice ochronne	- 1 para
Ochronniki Słuchu	- 1 szt.
Osłona twarzy	- 1 szt. ,poliwęglan

5.3. Wyposażenie kontenera socjalno-biurowego:

Wyposażenie	Ilość	Opis
Biurko	1 szt.	prostokątne o stelażu metalowym blat: długość min [cm]: 150 głębokość min. 60 cm, stelaż metalowy biurka lakierowany proszkowo, wyposażone w kontenerek podbiurkowy z 3 szufladami.
Fotel obrotowy ,biurowy	1 szt.	wytrzymałość: min. 120 kg, podstawa 5 ramienna, fotel obrotowy miękkie tapicerowane siedzisko , tkanina przepuszczającą powietrze, wyposażony w wygodne podłokietniki, , funkcja bujania, kółka kauczukowe,
Krzesło biurowe, konferencyjne	2 szt.	wyposażone w metalowy stelaż, obicie siedziska i oparcia wykonane z trwałego oraz odpornego na ścieranie materiału,
Regał na dokumenty zamykany	1 szt.	Wykonany z płyty meblowej o min. grubości 18 mm, Wymiary minimalne: wysokość 180cm, szerokość: 80cm, głębokość: 35cm, liczba półek min. 5 (regulowane)
Wieszak na ubrania	1 szt.	Metalowy o stabilnej podstawie
Laptop	1 szt.	Procesor wielordzeniowy , umożliwiający uruchamianie aplikacji 64-bitowych, Pamięć RAM minimum 4 GB, Dysk twardy SSD min 120 GB + dysk HDD min. 500 GB. Klawiatura: polskie znaki zgodne z układem „polski programisty”, Oferowany komputer musi być w konfiguracji powszechnie dostępnej na rynku. Zamawiający wyklucza konfigurację komputera wyprodukowanego na specjalne zamówienie, Złącze USB: sztuk minimum 2, kabel zasilający, myszka, -system operacyjny z licencją do zastosowań profesjonalnych, w wersji 64 bit lub równoważny, -oprogramowanie w polskiej

		pełnej wersji językowej oprogramowanie połączone z systemem monitoringu z możliwością zapisu obrazu z kamer monitoringu);
Drukarka laserowa	1 szt.	Oprogramowanie: -Dedykowane producenta, Technologia druku: - laserowa (mono), Format druku: - A4, Podajnik papieru: Minimum 200 arkuszy, Rozdzielczość w czerni: Minimum 600 x 600 dpi, Złącza min.: -USB 2.0/3.0, RJ45/LAN, Materiały eksploatacyjne -1 Toner, Przewody USB min. 1,5mb, Przewód LAN min. 1,5mb, Druk dwustronny – TAK

Kontener socjalno- biurowy należy wyposażać w podstawowy sprzęt i oznakowanie ppoż. oraz bhp zgodnie z przepisami szczegółowymi.

5.4. Namiot ekspresowy

Namiot powinien charakteryzować się parametrami nie gorszymi niż:

1. Konstrukcja – aluminiowa,
2. Profil nogi min. 40 x 40 mm
3. Profil szabli min. 15x30 mm
4. Dach , 3 ściany z czego dwie pełne, jedna z oknem wykonane z tkaniny poliestrowej o gramaturze min. 220g/m²
5. Łączenie ścian na suwak
6. Komplet taśm odciągowych z kotwami do zabezpieczenia namiotu

Niezbędne wyposażenie namiotu:

- komplet pokrowców transportowych oraz torba transportowa umożliwiającą łatwe transportowanie namiotu,
- stół cateringowy składany , stelaż metalowy malowany proszkowo, blat wykonany z tworzywa HDPE, wymiary stołu - minimalne,(szer. x dł. x wys.): 70 cm x 180 cm x 74 cm – 2szt.
- ławka cateringowa składana, stelaż metalowy malowany proszkowo, siedzisko wykonane wytrzymałego polietylenu, nóżki powinny być wyposażone we wsporniki zabezpieczane

przed samoistnym złożeniem się, wymiary minimalne (szer. x dł. x wys.): 27 x 180 x 43 cm- 4 szt.

Przy wycenie namiotu Wykonawca uwzględnić powinien koszt nadruku sublimacyjnego, kolorowego o maksymalnym nasyceniu na 4 falbanach namiotu, nadruku na jednej ścianie 3m, nadruku na pełnej ścianie 6 m.

Zamawiający po podpisaniu umowy uzgodni kolorystykę namiotu i projekt nadruków.

Na konstrukcję namiotu Wykonawca udzielić powinien min. 5 letniej gwarancji

5.5 Monitoring CCTV

Zamawiający dostarczy i zamontuje urządzenia o parametrach nie gorszych niż:

1. Kamery IP zewnętrzne w ilości 4 szt., rozdzielczość min. 4 Mpx., obiektyw 2,8 – 12 mm z zoom, czułość 0,1 lux, doświetlenie IR do 50m, DC 12V
2. Rejestrator IP na 4 kamery z zapisem min. 5 mpx. Rejestrator powinien być wyposażony w wyjście HDMI, VGA, USB, RJ 45. Klasa szczelności IP 66. Rejestrator należy wyposażyć w dysk twardy do pracy ciągłej o pojemności nie mniejszej niż 4 TB. Oprogramowanie rejestratora powinno umożliwiać zdalny podgląd monitoringu dla systemów operacyjnych używanych w komputerach i urządzeniach mobilnych (smartfonach)

5.6 Wyposażenie altany edukacyjnej

Wykonawca ma obowiązek wyposażyć altanę edukacyjną w zestaw ławek i stołów w ilości 5 szt. stołów i 10 szt. ławek.

Ławki i stoły powinny być wykonane z deski o grubości min. 30 mm. Kompletu muszą być zabezpieczone impregnatem. Długość ławki oraz stołu to min. 180 cm. Ławki muszą posiadać oparcie oraz zaokrąglone rogi.

.

Na realizację zadania zamawiający uzyskał dotację w ramach Projektu grantowego „Wsparcie rozwoju Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w latach 2016-2018” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej 4. Region przyjazny środowisku Działania 4.2 Gospodarka odpadami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

6. Do wykonawcy należy także:

- 1) Zamawiający wymaga, aby roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem były wykonane rzetelnie, terminowo, zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi normami, na podstawie otrzymanej dokumentacji projektowej.
- 2) Zamawiający wymaga, aby oferowane wyposażenie było fabrycznie nowe, objęte gwarancją.
- 3) Wykonywanie prac może być prowadzone tylko przez Wykonawcę posiadającego właściwe kwalifikacje do wykonywania niniejszych robót budowlanych, zaopatrzonego w odpowiednie wyposażenie i pod kierownictwem personelu przeszkolonego w zakresie wykonywania poszczególnych robót.
- 4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wywiózł, po zakończeniu prac na obiekcie, wszelkie materiały pozostałe po budowie. Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować odpady powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987).
- 5) Zamawiający zastrzega sobie, że roboty wykonane, które nie zostały zgłoszone przez Wykonawcę i nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego nie będą uwzględnione w rozliczeniu finansowym.
- 6) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć atesty stwierdzające zgodność użytych wyrobów budowlanych z obowiązującymi kart gwarancyjnych, atestów i wszelkich innych związanych z tym dokumentów koniecznych do realizacji uprawnień wobec producenta lub sprzedawcy tych wyrobów.

7. Rozwiązania równoważne.

- 1) Jeżeli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia znajdują się znaki towarowe, patenty lub miejsce pochodzenia nazwy materiałów czy urządzeń lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów, to służą one jedynie i wyłącznie określeniu pożądanego standardu wykonania oraz określenia właściwości i wymogów techniczno-użytkowych założonych w dokumentacji projektowej dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Nie są one wiążące przyszłego Wykonawcę do ich stosowania.

- 2) Wykonawca może zastosować materiały, czy urządzenia równoważne o parametrach techniczno-użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w dokumentacji projektowej i STWiORB.
- 3) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów, czy urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie / wbudowanie (certyfikaty B, aprobaty techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych)
- 4) Dopuszcza się równoważne urządzenia, materiały pod warunkiem, że:
 - a) zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi, technologicznymi i eksploatacyjnymi zawartymi w dokumentacji projektowej i STWiORB,
 - b) zapewnią uzyskanie parametrów technicznych, technologicznych i jakościowych co najmniej równych parametrom założonym w dokumentacji projektowej i STWiORB.
- 5) Wykonawca składający ofertę zawierającą rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego będzie zobowiązany do udowodnienia Zamawiającemu, że oferowane przez niego urządzenia lub materiały są równoważne w stosunku do zaproponowanych. Wykonawca przedstawi niezbędne informacje dotyczące przyjętych do oferty urządzeń, i materiałów potwierdzające równoważność oferowanych materiałów i urządzeń w stosunku do zaproponowanych w projekcie. Zamawiający uzna, czy materiał lub urządzenie jest równoważne na etapie oceny złożonych ofert.
- 6) Użycie urządzenia bez stwierdzenia pochodzenia jest niedopuszczalne. W przypadku zamontowania urządzenia, które nie będzie spełniać ww. wymagań skutkować będzie bezwzględnym demontażem na koszt Wykonawcy i ze skutkami z tego wynikającymi.
- 7) Jeżeli zastosowane rozwiązania równoważnego wiązać się będzie z koniecznością dokonania zmian w dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji zamiennej, uwzględniającej wprowadzone zmiany na własne ryzyko i koszt oraz uzyskanie jej akceptacji Zamawiającego, a także, o ile to będzie niezbędne, uzyskanie wymaganych przepisami prawa uzgodnień i decyzji.

8. Podwykonawstwo

- 8.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 8.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.

8.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

8.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

8.6 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

8.7. Postanowienia zawarte w pkt 8.6 i 8.7 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

8.8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, dalszego podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

9. Obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)

1) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- wykonywanie czynności związanych z montażem instalacji sanitarnych oraz pracami ogólnobudowlanymi.

2) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.:

- Wykonawca do oferty dołączy oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) – **załącznik nr 9 do SIWZ**. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca dołączy wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, wykonujących czynności wskazane w pkt 1) – **załącznik nr 8 do SIWZ**. Powyższy obowiązek Wykonawcy dokumentowania zatrudnienia osób obejmuje także pracowników podwykonawców i dalszych podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu weryfikacji, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę;

3) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:

- Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych, a w przypadku dwukrotnego nie wywiązania się ze wskazanych obowiązków, niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, również prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

10. Wykonawca wyznaczy jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora realizacji umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu (np. telefonicznego) z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad realizacją umowy w szczególności prowadzenia czynności do jak najszybszego reagowania na zgłaszane przez Zamawiającego reklamacje oraz inne sprawy związane z realizacją zamówienia. Koordynator będzie zobowiązany wraz z inspektorem nadzoru danej branży powołanym przez zamawiającego prowadzić dziennik zdarzeń zaistniałych na placu budowy, w szczególności robót zanikających. Częstotliwość

wpisów w dzienniku ustali inspektor nadzoru. Każde zdarzenie w dzienniku musi mieć akceptację inspektora nadzoru.

10. Szczegółowe warunki gwarancyjne wymagane przez Zamawiającego

Wykonawca udzieli gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (Umowy) na minimalny okres 36 miesięcy od daty odbioru końcowego i maksymalnie 60-miesięcy.

Rozszerza się odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady, a w związku z tym uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia (umowy) wygasają wraz z upływem okresu, na który Wykonawca udzielił gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (umowy).

Bieg okresu gwarancji rozpocznie się z chwilą wykonania (zakończenia) całości przedmiotu zamówienia, potwierdzonego spisaniem całościowego, końcowego protokołu odbioru robót i przekazania przedmiotu zamówienia do eksploatacji.

W okresie gwarancji wszelkie naprawy i przeglądy gwarancyjne obiektów i urządzeń będących przedmiotem zamówienia będą wykonywane wyłącznie kosztem i staraniem wykonawcy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Do dnia 15 czerwca 2018 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu

2. Zamawiający, na podstawie art. 22 ust. 1a i 1b ustawy Pzp, ustala następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

2.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

- Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

- 400 000,00 zł (słownie czterysta tysięcy złotych 00/100).

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, opisany powyższej warunek udziału spełnić muszą łącznie ci wykonawcy.

2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej

- Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że

a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej jedną robotę budowlaną, odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia. Zamawiający za zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia uzna wykonanie robót budowlanych o wartości nie mniejszej niż

- 400 000,00 zł (słownie czterysta tysięcy złotych 00/100)

każda. W zakres każdej z robót, o których mowa powyżej, powinno wchodzić co najmniej wykonanie nawierzchni kostką brukową o powierzchni nie mniejszej niż 500 m²

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, opisany warunek udziału w postępowaniu musi spełnić co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

b) będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, Zamawiający także uzna rodzaj uprawnień odpowiadający wyżej opisanym, a wydanych na podstawie tj. ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach

uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich UE (Dz. U. z 2016 r. poz. 65)

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, opisany powyższej warunek udziału spełnić muszą łącznie ci wykonawcy.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V pkt 2.2 i 2.3 SIWZ, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V pkt 4, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;**
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp;
- 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za

szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępniienia tych zasobów, chyba że za niedostępniienie zasobów nie ponosi winy.

7. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

8. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 oraz 8 ustawy Pzp, który mówi:

Ust. 5. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- pkt. 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- pkt. 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- pkt 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

9. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

10. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowania oraz brak podstaw wykluczenia:

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, Zamawiający dołącza aktualne na dzień składania ofert:

1.1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w niniejszym postępowaniu, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;

1.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1.1 i 1.2. niniejszego rozdziału SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.2 niniejszego rozdziału SIWZ.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje

się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 1.1 i 1.2 niniejszej rozdziału SIWZ.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. – sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego w **załącznik nr 4** do SIWZ.

UWAGA

- 6. Zamawiający w celu zweryfikowania warunków udziału w postępowaniu wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

1) na potwierdzenie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- a) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w rozdziale V pkt 2.2 SIWZ;

2) na potwierdzenie warunku zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie

robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SIWZ)

3) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne prze-pisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- d) w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt 4 lit. a - c składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia i dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

VII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający wymaga złożenia, do dnia **30 marca 2018 r. do godz. 10:50**, wadium w wysokości:

- **4 000 zł** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - kwotę gwarancji,
 - termin ważności gwarancji,

Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Spółdzielczy w Kowalewie Pomorskim Oddział Radziki Duże Nr 45 9496 0008 0056 5394 2000 0010** z dopiskiem „wadium-przetarg – „Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z wyposażeniem na terenie Gminy Wąpielsk”..
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Wadium wnoszone w formie: poręczenia lub gwarancji należy złożyć w opisanej kopercie przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego – w pokój nr 11, kopie należy dołączyć do oferty.
6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w prowadzonym postępowaniu powinny być przekazywane w formie pisemnej.
2. Wszystkie w/w dokumenty mogą być przekazywane osobiście, drogą pocztową lub faksem.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
4. **Do porozumiewania się z wykonawcami upoważniony jest:**
 - **Patryk Łaszewski – pokój nr 16, tel. (0-56) 49 38321 w 34 fax. (0-56) 49 383 22, email: p.laszewski@wapielsk.pl, w godz. 9⁰⁰–14⁰⁰,**
5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 38 ust. ustawy Pzp.

VIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ – Formularz oferty.
2. Do oferty Wykonawca załącza następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w niniejszym postępowaniu, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ,
 - 2) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ.

3. Ofertę składa się w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
7. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
8. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Ofertę musi być sporządzona w formie zapewniającej jej czytelność, np. na komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych

dokumentów załączonych przez wykonawcę. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszystkie dokumenty, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym i opieczętowanym opakowaniu. Należy stosować opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne. Na opakowaniu zewnętrznym oferty (kopercie), zaadresowanym do zamawiającego należy zamieścić następującą informację:
„Oferta na wykonanie zadania pn. „Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z wyposażeniem na terenie Gminy Wąpielsk”.- nie otwierać przed dniem 30 marca 2018 r. godz. 11.00”

Na opakowaniu wewnętrznym oferty należy zamieścić informację j/w, z podaniem nazwy i dokładnego adresu wykonawcy oraz części której dotyczy.

W przypadku braku tych informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. „12”. koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urzędu Gminy w Wąpielsku, 87-337 Wąpielsk, pok. nr 7 (sekretariat), w terminie do dnia **30 marca 2018 r. do godz. 11:00.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 marca 2018 r o godz. 11:10** w siedzibie zamawiającego pokój nr 17 - sala narad.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie **www.bip.wapielsk.eu**
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem prawidłowej stawki podatku VAT.
2. Wykonawca obliczy cenę ofertową, jako ryczałtową cenę wykonania zamówienia.
3. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej, STWIOR i SIWZ oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:
 - 1) koszty składowania i utylizacji materiałów pochodzących z robót,
 - 2) koszty doprowadzenia terenu do stanu poprzedniego, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań,
 - 3) koszty podłączenia się do mediów i koszty ich zużycia,
 - 4) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
 - 5) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
 - 6) koszty powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej,
 - 7) uregulowanie opłat i kosztów nadzoru budowy i odbioru elementów przedmiotu zamówienia prowadzonego przez służby utrzymania sieci (wodno-kanalizacyjne, telekomunikacyjne, drogowe, elektroenergetyczne, sanepidu i ochrony środowiska),
 - 8) koszty odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzonych robót budowlanych,

9) koszty wszystkich innych następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z dokumentacją projektową oraz wymaganiami podanymi w szczególności w STWIOR oraz we wszelkich innych częściach SIWZ, a także z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. roboty przygotowawcze, porządkowe), a w szczególności kosztów związanych z oznakowaniem terenu prowadzonych robót, ze zmianami w organizacji ruchu, wykonywania dróg montażowych i objazdowych i wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych,

10) ponadto cena zawierać musi dostawę i montaż wyposażenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

11) koszty odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzenia robót budowlanych itp..

4. Wyjściowymi do obliczenia ceny ofertowej są informacje znajdujące się w pkt III SIWZ dot. przedmiotu zamówienia.

5. Cena nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty są:

Cena – 60 %

Gwarancja jakości – 40 %

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert.

3. Sposób przyznawania punktów:

- 1) w kryterium - cena

$$C_{\min}$$

$$C = \frac{C_{\text{bad.}}}{C_{\min}} \times 100 \times 60\%$$

$$C_{\text{bad.}}$$

gdzie:

C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

$C_{\min}$ - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

$C_{\text{bad.}}$ - cena (brutto) oferty badanej

- 2) w kryterium - gwarancja jakości

$$(Gw_{\text{bad}} - Gw_{\min})$$

$$Gw = \frac{(Gw_{\text{bad}} - Gw_{\min})}{(Gw_{\max} - Gw_{\min})} \times 100 \times 40\%$$

$$(Gw_{\max} - Gw_{\min})$$

gdzie:

Gw - ilość punktów oferty badanej w kryterium gwarancja jakości

Gw_{bad} - ilość miesięcy gwarancji w ofercie badanej

Gw_{max} – maksymalny okres gwarancji – 60 miesięcy

Gw_{min} - minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy

Uwagi:

- Minimalny okres gwarancji jakości – 36 miesięcy od odbioru przedmiotu umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszej gwarancji jakości, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.
 - Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości – 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy w liczbie miesięcy 60 i więcej – otrzyma 40 pkt.
 - W przypadku gdy którykolwiek z Wykonawców zaoferuje gwarancję jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy dłuższą niż 60 miesięcy, Zamawiający do obliczenia punktacji wszystkich Wykonawców w kryterium gwarancja jakości (Gw) przyjmie okres gwarancji jakości (Gw_{max}) jako 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.
- 3) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+Gw).
4. Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia, przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania,

zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku złożenia przez wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, obowiązuje wzór gwarancji, stanowiący załącznik nr 7 do specyfikacji.

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Spółdzielczy w Kowalewie Pomorskim Oddział Radziki Duże Nr 45 9496 0008 0056 5394 2000 0010 z dopiskiem „Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z wyposażeniem na terenie Gminy Wąpielsk”**

4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
5. Zamawiający zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia oraz uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady tj. 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona zostanie nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 ustawy PZP (dotyczy m.in. spółki cywilnej i tzw. konsorcjum), ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

d) unieważnieniu postępowania,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 lit. a oraz lit. d, również na stronie internetowej.

3. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:

1) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo) - jeżeli dotyczy,

2) kosztorys ofertowy na kwotę zaproponowaną w ofercie przetargowej,

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie

możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

5. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy, której wzór stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. W niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii

nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (pisemnie).

XV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 3
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 4
5. Wykaz wykonanych usług – Załącznik nr 5
6. Projekt umowy – Załącznik nr 6
7. Gwarancja należytego wykonania - Załącznik nr 7.
8. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - Załącznik nr 8
9. Oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) - Załącznik nr 9.
10. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
11. Przedmiary robót.
12. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
13. Projekt budowlany.