

Zarządzenie 102/2016
Wójta Gminy Wąpielsk
z dnia 20 grudnia 2016 roku

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia wykazu stanowisk pracy w Urzędzie Gminy w Wąpielsku.

Na podstawie art. 33 ust 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz § 7 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Wąpielsk, Wójt Gminy Wąpielsk zarządza, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 4/2015 Wójta Gminy Wąpielsk z dnia 3 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia wykazu stanowisk pracy w Urzędzie Gminy w Wąpielsku, zmienionym zarządzeniem nr 13/2015 Wójta Gminy Wąpielsk z dnia 10 lutego 2015 r. oraz zarządzeniem nr 36/2016 Wójta Gminy Wąpielsk z dnia 10 maja 2016 r., zmienia się § 1, który otrzymuje brzmienie:

„1. W strukturze organizacyjnej Urzędu Gminy w Wąpielsku ustala się następujący wymiar etatu w ramach określonych stanowisk pracy:

- 1) Kierownictwo Urzędu Gminy w Wąpielsku:
 - a) Wójt Gminy – 1 etat
 - b) Sekretarz Gminy, kierownik referatu organizacyjnego – 1 etat
 - c) Skarbnik Gminy, kierownik referatu budżetu i finansów – 1 etat
- 2) Referat Organizacyjny (RO) w Urzędzie Gminy w Wąpielsku obejmuje:
 - a) Stanowisko ds. obsługi sekretariatu, kadr i archiwum – 1 etat
 - b) Stanowisko ds. obsługi organów gminy, promocji gminy i funduszy strukturalnych – 1 etat
 - c) Stanowisko ds. kultury, turystyki i sportu oraz zaopatrzenia materiałowo – technicznego – 1 etat
 - d) Stanowisko ds. informatycznych – 1 etat
- 3) Referat Budżetu i Finansów (RBF) w Urzędzie Gminy w Wąpielsku obejmuje:
 - a) Stanowisko ds. budżetowych – 1 etat,
 - b) Stanowisko ds. finansowych – 1 etat,
 - c) Stanowisko ds. poboru – 1 etat,
 - d) Stanowisko ds. wymiaru – 1 etat
- 4) Referat Infrastruktury (RI) w Urzędzie Gminy w Wąpielsku obejmuje:
 - 1) Kierownik Referatu, stanowisko ds. inwestycji i planowania przestrzennego – 1 etat,
 - 2) Stanowisko ds. rolnictwa, leśnictwa i ochrony środowiska – 1 etat,
 - 3) Stanowisko ds. gospodarki gruntami i nieruchomościami – 0,5 etatu,
 - 4) Stanowisko ds. planowania rozwoju, zamówień publicznych i działalności Gospodarczej – 1 etat,
 - 5) Stanowisko ds. gospodarki odpadami – 1 etat.
- 5) Urząd Stanu Cywilnego (USC) w Urzędzie Gminy w Wąpielsku obejmuje:
 - 1) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego – 1 etat,
 - 2) zastępca kierownica USC i stanowisko ds. ds. obrony cywilnej, zarządzania

kryzysowego i spraw wojskowych, jednocześnie pełnomocnik ds. ochrony informacji
niejawnych – 1 etat.

6) samodzielne stanowisko ds. oświaty – 1 etat”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu Gminy w Wąpielsku.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia
2017 r.

WÓJT

mgr inż. Dariusz Górski

Schemat organizacyjny Urzędu Gminy w Wąpielsku



