

z dnia 29 listopada 2018 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Wąpielsk

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994, z późn. zm) oraz art. 19 ust. 3 ust. 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z dnia 2018 r. poz. 1152 z późn. zm) uchwala się co następuje:

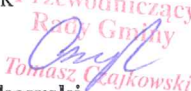
§ 1. Uchwala się Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwałę wraz z opinią organu regulacyjnego przekazuje się Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXXII/188/06 Rady Gminy w Wąpielsku z dnia 26 kwietnia 2006r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Wąpielsk (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2006r. Nr 122 poz. 1800)

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wąpielsk

Tomasz Czajkowski

Załącznik do uchwały Nr II.5.2018

Rady Gminy Wąpielsk

z dnia 29 listopada 2018 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Wąpielsk
Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków zwany dalej regulaminem, określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wąpielsk, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstw oraz odbiorców usług.

Rozdział 1.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków
Dostawa wody

§ 2. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek w szczególności:

- 1) Dostarczać z sieci wodociągowej wodę odbiorcy usług na podstawie zawartej z nim umowy, a w szczególności zapewnić dostawę wody o wymaganym ciśnieniu – nie niższym niż 0,25 MPa mierzonym na sieciach i przyłączach wodociągowych będących w eksploatacji Przedsiębiorstwa oraz należytej jakości,
- 2) Przyłączyć do sieci nieruchomość osoby o to ubiegającej się, jeżeli spełnione są warunki przyłączenia określone niniejszym regulaminem,
- 3) Zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostawy wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem w sposób ciągły i niezawodny,
- 4) Dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy i ich legalizacji:
 - a) Z własnej inicjatywy
 - b) Na żądanie odbiorcy (w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza na koszt odbiorcy)
- 5) Wydawać na pisemny wniosek zainteresowanego warunki techniczne niezbędne do podłączenia instalacji wodociągowej nieruchomości do sieci wodociągowej będącej w eksploatacji Przedsiębiorstwa oraz uzgodnić przedłożoną przez Inwestora dokumentację techniczną,

2. Woda dostarczona do odbiorcy winna spełnić warunki, określone rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. z 2017 r. , poz. 2994, z późn. zm.) w tym wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne i organoleptyczne.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo w szczególności kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

4. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do realizacji zadań określonych w Regulaminie pod warunkiem, że odbiorca wody zapewni: użytkowanie instalacji wodociągowej w taki sposób aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej, a w szczególności:

- a) Uniknięcia uderzeń hydraulicznych
- b) Wyeliminowanie możliwości wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej lub powrotu ciepłej wody
- c) Prawidłowe utrzymanie i zabezpieczenie pomieszczenia, w którym umieszczony jest wodomierz.

5. Odbiorcy wody zabrania się w szczególności:

- 1) Używania wody dostarczonej z sieci wodociągowej niezgodnie z umową zawartą z Przedsiębiorstwem
- 2) Poboru wody przez wodomierzem
- 3) Dokonywania na przyłączach działań innych niż zamykanie lub otwieranie zawodu głównego za wodomierzem w sytuacjach uzasadnionych,

4) Przemieszczania wodomierza, zakłócenia jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon.

6. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę oraz 6m³ rocznie.

Odbiór ścieków

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) Przyjmowania do sieci kanalizacyjnej ścieki komunalne od odbiorców na podstawie zawartej z nimi umowy, a w szczególności zapewnić nieprzerwany odbiór ścieków,
- 2) Zapewnienia prawidłowej eksploatacji sieci kanalizacyjnej będącej w jego posiadaniu,
- 3) Wydawania warunków technicznych niezbędnych do podłączenia do sieci kanalizacyjnej będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa,
- 4) Kontrolowania odprowadzanych ścieków pod względem ich zgodności z pozwoleniem wodno-prawnym, z uwzględnieniem wymagań ochrony środowiska oraz sygnalizować właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach spowodowanych przez odbiorcę usług na skutek przekroczeń właściwych norm,
- 5) Określenie jakości dostarczanych ścieków na pierwszej studziencie licząc od strony sieci lub w przypadku jej braku – od granicy nieruchomości.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo:

- 1) Kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi przez nie warunkami technicznymi,
- 2) Obciążać odbiorcę usług kosztami wykonanymi przez siebie kontroli i analiz jeżeli zostanie stwierdzone przekroczenie w parametrach dopuszczalnych ładunków zanieczyszczeń.

3. Odbiorca ścieków zapewnia w szczególności:

- 1) Powiadomienie przedsiębiorstwa o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności za odbiór ścieków,
- 2) Z chwilą podłączenia się do sieci kanalizacyjnej, przebudowę na swój koszt instalacji, za pomocą której odprowadzał ścieki do szamba zgodnie z warunkami Przedsiębiorstwa,
- 3) Stosowanie takich rozwiązań technicznych, które uniemożliwiają bezpośrednie podłączenie instalacji wodociągowej z instalacją kanalizacyjną,
4. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzone przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę oraz 6 m³ rocznie.

Rozdział 2.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków z osobą, której nieruchomość została podłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

2. Podpisanie umowy z odbiorcą wody lub dostawcą ścieków następuje po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez Przedsiębiorstwo.

Rozdział 3.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki ustalone w taryfach

§ 5. 1. Rozliczanie zużycia wody oraz ilości odprowadzonych ścieków odbywa się na podstawie określonych w taryfie cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody lub ilości odprowadzonych ścieków.

2. Ilość zużytej wody dostarczanej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku – w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w rozporządzeniu właściwego ministra.

3. Ilość ścieków wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ustalana jest na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, a w przypadku ich braku, jako równa ilość wody pobranej lub określonej w umowie.

4. W rozliczeniu ilości odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadku, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

5. Odbiorca usług ma prawo zgłoszenia reklamacji, która nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności. W razie uwzględnienia reklamacji, ewentualna nadpłata podlega na życzenie odbiorcy zwrotowi, ewentualnie zostanie zaliczona w poczet przyszłych należności.

Rozdział 4.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 6. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać, w szczególności:

- 1) Imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, lub sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz dokumentem (lub kopia) potwierdzającym jej prawidłowość
- 2) Adres nieruchomości, która będzie przyłączana,
- 3) Określenie przyłącza (wodne, kanalizacyjne)
- 4) Planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzonych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie indywidualnej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania.

3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin uzyskania warunków może ulec wydłużeniu do 30 dni.

4. W przypadku braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.

5. Warunki przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:

- 1) Lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
- 2) Miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 3) Zakres dokumentacji technicznej, która opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
- 4) Okres ważności wydanych warunków.

Rozdział 5.

Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodno-kanalizacyjnych

§ 7. 1. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust.7 Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków.

2. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) Przyłącze wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od 25 mm do 90mm,
- 2) W miejscu włączenia do sieci wmontować zasuwę odcinającą a obudowę zasuwę wyposażać w skrzynkę uliczną, którą należy umocnić betonem lub obrukować,
- 3) Uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienie przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą,
- 4) Przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy od 160 mm do 200 mm,
- 5) Przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzenia ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.

3. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:

- 1) Prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
- 2) Posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem,
- 3) Zachowanie spadku przyłącza kanalizacji sanitarnej w kierunku spływu min 0,5%,
- 4) Dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

Rozdział 6.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 8. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej i sposoby prowadzenia prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo kontroli robót.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uzgadnia projekt techniczny, poprzez przystawienie na dokumentacji technicznej pieczętki przedsiębiorstwa i dopisek „nie wnoszę uwag” oraz złożenie podpisu przez pracownika.

3. Zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia.

4. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.

5. Odbiór robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.

6. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłącza jest przeprowadzony przy udziale obu stron.

7. Wynik odbioru jest potwierdzony w protokole odbioru przez obie strony.

8. Odbiór końcowy następuje na pisemny lub ustny wniosek inwestora (wykonawcy).

9. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.

10. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać. Co najmniej:

- 1) Datę odbioru
- 2) Przedmiot odbioru z wyszczególnieniem rodzaju przyłącza (kanalizacyjne, wodociągowe), średnicy, materiału, długości oraz rodzaju odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 3) Skład komisji – wykonawca, użytkownik,
- 4) Adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
- 5) Podpisy członków komisji.

11. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 7.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 9. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej z wyprzedzeniem 7 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust.2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne poinformuje odbiorców usług.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony zdrowia i życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

Rozdział 8.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 10. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji, które w szczególności dotyczą:

- 1) Prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków,
- 2) Występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzeniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) Występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 11. 1. Każdy odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w różnych formach (telefonicznie, ustnie, e-mailem, pisemnie) po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamacje bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jak 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób.

§ 12. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego powinny być udostępnione osobą zainteresowanym:

- 1) Aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Wąpielsk taryfy,
- 2) „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązujący na terenie Gminy Wąpielsk,
- 3) Wyniki ostatnio przeprowadzonych badań wody,
- 4) Aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków

Rozdział 9.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 13. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

2. Uprawnienia do poboru wody na cele przeciwpożarowe posiadają jednostki Straży Pożarnej biorące udział w akcji gaszenia pożaru na terenie gminy Wąpielsk.

3. Uprawniona do poboru wody na cele przeciwpożarowe jednostka Straży Pożarnej, zobowiązana jest do zawiadomienia:

- 1) Przedsiębiorstwa – o miejscu poboru i ilości pobranej wody do celów przeciwpożarowych,

2) Urzędu Gminy w Wąpielsku o ilości pobranej wody do celów gaśniczych.

4. Przedsiębiorstwo obciąża Gminę Wąpielsk na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe.

5. Rozliczenie za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe będzie dokonywane za okresy półroczne.

§ 14. Warunki dostarczania przez Przedsiębiorstwo wody na cele przeciwpożarowe muszą być w szczególności zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

Przewodniczący
Rady Gminy

Tomasz Czajkowski

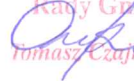
UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Rada Gminy Wąpielsk uchwaliła projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Wąpielsk.

Zgodnie z postanowieniami Ustawy projekt Regulaminu został wysłany do organu regulacyjnego (Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku) celem zaopiniowania. Dnia 4 października 2018r. otrzymaliśmy z Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie opinie w której były uwagi do Regulaminu. Uwzględniając uwagi Państwowego Gospodarstwa Wodne Wody Polskie został przygotowany nowy Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Wąpielsk.

Zgodnie z art. 19 ust. 3 ust. 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Rada Gminy przekazuje wojewodzie uchwałę w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków wraz z opinią Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

W związku z powyższym należy uznać, że podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków jest zasadne i wynika z mocy wcześniej przytoczonych przepisów prawa.

Przewodniczący
Rady Gminy

Tomasz Czajkowski