

Uchwała Nr XV / 59 / 15
Rady Gminy w Wapielsku
z dnia 30 września 2015 r

w sprawie utworzenia Przedszkola Samorządowego w m. Radziki Duże.

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt 8 oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r poz. 379,poz.1072) oraz art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 07 września 1991 r o systemie oświaty(Dz.U. Z 2004 r Nr 256,poz.2572, Nr 273,poz.2703,Nr 281,poz.2781,z 2005 r Nr 17,poz.141,Nr 94,poz.788 Nr 131,poz.1091,Nr 122,poz.1020, Nr 167,poz.1400,Nr 1249,poz.2104, z 2006 r Nr 144,poz.1043,Nr 208,poz.1532, Nr 227,poz.1658, z 2007 r Nr 42,poz.273,Nr 80,poz.542Nr 115,poz.791,Nr 120,poz.818,Nr 180,poz.1280,Nr 181,poz.1292,z 2008 r Nr 70,poz.416, Nr 145,poz.917, Nr 216,poz. 1370,z 2009 r Nr 6,poz.33, Nr 31,poz.206, Nr 56,poz.458,Nr 145,poz.917, Nr 235,poz.1618, z 2009 r Nr 56,Nr 157,poz.1241,poz.458,Nr 219,poz.1705, z 2010 r Nr 44,poz.250,Nr 54,poz.320, Nr 127,poz.857,Nr 148,poz.991, z 2011 r Nr 106,poz.622,Nr 112,poz.654, Nr 139,poz.814, Nr 149,poz.887,Nr 205,poz.1206, z 2012 ,poz.941,poz.979, z 2013 r, poz.87,poz.827,poz.1265,,poz.1317,poz.1650,z2014r,poz.7,poz.290,poz.538,poz.598,poz.642,poz. 811 ,poz.827,poz.1146, poz.1877,z 2105 r, poz.357.)

Rada Gminy
uchwała, co następuje;

§ 1

- 1..Z dniem 01 listopada 2015 roku tworzy się Przedszkole Samorządowe w m.Radziki Duże.
- 2.Przedszkole jest prowadzone jako jednostka budżetowa Gminy Wapielsk
- 3.Organ prowadzący wyposaża przedszkole w mienie niezbędne do realizacji celów określonych w statucie.

§ 2

1. Akt założycielski przedszkola stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. .Organizację Przedszkola określa statut stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem pojęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy

Tomasz Czajkowski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XV/ 59 / 15
Rady Gminy w Wapielsku
z dnia 30 września 2015 r

AKT ZAŁOŻYCIELSKI
Przedszkola Samorządowego

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 8, art.18 ust.2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r poz. 594 z późn. zmian), art. 5 ust. 2 pkt 1, ust. 3 i 5, art. 58 ust.1 i 6 oraz art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 07 września 1991 r o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r Nr 256,poz.2572 z późn. zmian)

zakłada się z dniem 01 listopada 2015 r
Przedszkole Samorządowe w Radzikach Dużych
87-337 Wapielsk

Przewodniczący
Rady Gminy


Tomasz Czajkowski

Statut Przedszkola Samorządowego w Radzikach Dużych

Podstawę do pracowania niniejszego Statutu stanowi;

1. Ustawa z dnia 08 marca 1990 r o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2013 r, poz. 594 z późn. zmian/ ,
2. Ustawa z dnia 07 września 1991 r o systemie oświaty /Dz.U. z 2004 r Nr 256 poz. 2572 z późn. zmian//,
3. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych /Dz.U. z 2013 r poz. 885 z późn. zmian/,
4. Ustawa z dnia 29 września 1994 r o rachunkowości /Dz.U. z 2002 r Nr 76 poz. 694 z późn. zmian/,
5. Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół /Dz.U. z 2001 r poz. 61, poz. 624 z późn. zmian/,
6. Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół /Dz.U. z 2012 r poz. 977 z późn.zmian/,

Rozdział I

§ 1

1. Nazwa Przedszkola; Przedszkole Samorządowe w Radzikach Dużych,
2. Siedziba Przedszkola; Pomieszczenie szkolne Szkoły Podstawowej w Radzikach Dużych,
3. Organ prowadzący; Gmina Wąpielsk,
4. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny; Kurator Oświaty

§ 2

Przedszkole jest placówką publiczną która;

1. prowadzi bezpłatne nauczanie i wychowanie w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego,
2. przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności,
3. zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach,

Rozdział II

Cele i zadania przedszkola

§ 3

Celem wychowania przedszkolnego jest;

1. wspomaganie dzieci w rozwijaniu uzdolnień oraz kształtowanie czynności intelektualnych potrzebnych im w codziennych sytuacjach i w dalszej edukacji,
2. budowanie systemu wartości, w tym wychowanie dzieci tak, żeby lepiej orientowały się w tym, co dobre i co złe,
3. kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej koniecznej do racjonalnego radzenia sobie w nowych i trudnych sytuacjach, w tym także do łagodnego znoszenia stresów i porażek,
4. rozwijanie umiejętności społecznych dzieci, które są niezbędne w poprawnych relacjach z dziećmi i dorosłymi,
5. stworzenie warunków sprzyjających wspólnej i zgodnej zabawie oraz nauce dzieci o różnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych,
6. troska o zdrowie dzieci i ich sprawność fizyczną, zachęcanie do uczestnictwa w zabawach i grach sportowych,
7. budowanie dziecięcej wiedzy o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym,
8. wprowadzanie dzieci w świat wartości estetycznych i rozwijanie umiejętności wyrażania się poprzez muzykę, małe formy teatralne oraz sztuki plastyczne,
9. kształtowanie u dzieci poczucia przynależności społecznej (do rodziny, grupy rówieśniczej i wspólnoty narodowej) oraz postawy patriotycznej,
10. zapewnienie dzieciom lepszych szans edukacyjnych poprzez wspieranie ich ciekawości, aktywności i samodzielności, a także kształtowanie tych wiadomości i umiejętności, które są ważne w edukacji szkolnej.

§ 4

Przedszkole realizuje zadania w ramach obszarów działalności edukacyjnej przedszkola, którymi to obszarami są;

1. kształtowanie umiejętności społecznych dzieci; porozumiewanie się z dorosłymi i dziećmi, zgodne funkcjonowanie w zabawie i w sytuacjach zadaniowych,
2. kształtowanie czynności samoobsługowych, nawyków higienicznych i kulturalnych, wdrażanie dzieci do utrzymania ładu i porządku,
3. wspomaganie rozwoju mowy dzieci,
4. wspieranie dzieci w rozwijaniu czynności intelektualnych, które stosują w poznawaniu i rozumieniu siebie i swojego otoczenia,
5. wychowanie zdrowotne i kształtowanie sprawności fizycznej dzieci,
6. wdrażanie dzieci do dbałości o bezpieczeństwo własne oraz innych,
7. wychowanie przez sztukę – dziecko widzem i aktorem,
8. wychowanie przez sztukę – muzyka, śpiew, pląsy i taniec,
9. wychowanie przez sztukę – różne formy plastyczne,
10. wspomaganie rozwoju umysłowego dzieci poprzez zabawy konstrukcyjne, budzenie zainteresowań technicznych,
11. pomaganie dzieciom w rozumieniu istoty zjawisk atmosferycznych i w unikaniu zagrożeń,
12. wychowanie dla poszanowania roślin i zwierząt,
13. wspomaganie rozwoju intelektualnego dzieci wraz z edukacją matematyczną,
14. kształtowanie gotowości do nauki czytania i pisanie,
15. wychowanie rodzinne, obywatelskie i patriotyczne.

§ 5

Sposoby realizacji zadań edukacyjnych,

1. organizowanie sytuacji edukacyjnych w oparciu o program wychowania przedszkolnego lub programów własnych,
2. stworzenie warunków i możliwości do podejmowania przez dzieci wielostronnej aktywności,
3. wdrażaniu nowoczesnych koncepcji pedagogicznych / w całości lub wybrane elementy/,

§ 6

Podstawowe formy działalności dydaktyczno-wychowawczej przedszkola to;

1. obowiązkowe zajęcia edukacyjne z całą grupą we wszystkich strefach rozwoju,
2. zajęcia stymulacyjne organizowane w małych zespołach,
3. zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze organizowane dla dzieci mających trudności w nauce oraz inne zajęcia wspomagające rozwój dzieci z zaburzeniami rozwojowymi,
4. okazje edukacyjne – stwarzanie dziecku możliwości wyboru zadań , czasu ich realizacji, wyboru partnerów,
5. zabawy dowolne oraz spontaniczna działalność dzieci,
6. zajęcia dodatkowe organizowane na koszt rodziców i za ich zgodą,
7. wycieczki, spacer, zabawy w ogrodzie, uroczystości i imprezy,

§ 7

1. przedszkole zapewnia dzieciom stałą opiekę pedagogiczną w czasie zajęć w przedszkolu oraz poza przedszkolem,
2. nauczyciel odpowiada za zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci.
3. nauczyciela w jego pracy opiekuńczej, wychowawczej i związanej z zapewnieniem dzieciom bezpieczeństwa wspomaga pomoc wychowawcza,
4. stałą opiekę nad dziećmi w oddziale dzieci młodszych pełni nauczyciel i pomoc wychowawcza,
5. podczas spacerów i zajęć organizowanych poza terenem przedszkola nauczycielowi towarzyszy pomoc wychowawcza.

§ 8

1. przedszkole zapewnia organizację wycieczek zgodnie z właściwymi przepisami prawa,
2. przedszkole organizuje ubezpieczenie dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków za zgodą i odpłatnością rodziców,
3. rodzice, którzy sami ubezpieczają dziecko zobowiązani są do przedłożenia polisy ubezpieczeniowej,

§ 9

1. w przedszkolu nie przewiduje się dokonywania jakichkolwiek zabiegów lekarskich ani też samodzielnego podawania farmaceutyków
2. w sytuacji pogarszania się stanu zdrowia dziecka, nauczyciel informuje rodziców o jego stanie, a rodzice są zobowiązani do niezwłocznego odebrania dziecka z przedszkola,
3. w sytuacjach nagłych wzywane jest pogotowie , z równoczesnym poinformowaniem rodziców,

§ 10

1. rodzice przyprowadzają i odprowadzają dzieci z przedszkola i są za ich bezpieczeństwo odpowiedzialni w drodze do przedszkola i z przedszkola do domu ,
2. dopuszcza się możliwość odbierania dziecka przez osobę dorosłą, zdolną do podejmowania czynności prawnych, upoważnioną na piśmie przez rodziców,
3. w razie nie odebrania dziecka w ustalonym czasie nauczyciel zapewnia mu opiekę szukając kontaktu z rodzicami,
4. w przypadku, gdy nie można porozumieć się z rodzicami lub prawnymi opiekunami dziecka nauczyciel zawiadamia policję,
5. nauczyciel może odmówić wydania dziecka z przedszkola w przypadku kiedy zachowanie rodziców lub prawnych opiekunów wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających.

Rozdział III

Organy przedszkola

§ 11

Organami przedszkola są:

1. Nauczyciel będący jednocześnie kierownikiem przedszkola
2. Rada rodziców.

§ 12

Nauczyciela będącego jednocześnie kierownikiem przedszkola zatrudnia Wójt Gminy.

§ 13

1. Nauczyciel jako kierownik przedszkola kieruje bieżącą działalnością przedszkola i reprezentuje go na zewnątrz, a w szczególności:

1. sprawuje nadzór pedagogiczny
2. sprawuje opiekę nad dziećmi oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działanie prozdrowotne
3. wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole

2. W wykonywaniu swoich zadań współpracuje z organem prowadzącym przedszkole, organem sprawującym nadzór pedagogiczny, radą rodziców i środowiskiem lokalnym.

3. Realizuje zadania, wskazówki i uwagi ustalone przez organ prowadzący oraz sprawujący nadzór pedagogiczny.

§ 14

1. W przedszkolu działa rada rodziców stanowiąca reprezentację ogółu rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola.
2. Rada rodziców działa w oparciu o przyjęty przez siebie regulamin, który nie może być sprzeczny ze statutem przedszkola.

§ 15

1. Kompetencje stanowiące rady rodziców:

1. uchwalenie regulaminu swojej działalności, który określa wewnętrzną strukturę, tryb pracy oraz szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rady rodziców
2. uchwalenie w porozumieniu z nauczycielem będącym kierownikiem przedszkola programu wychowawczego i programu profilaktyki.

2. Kompetencje opiniotwórcze rady rodziców:

1. możliwość występowania do nauczyciela, organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskiem i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw przedszkola
2. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i wychowania
3. opiniowanie projektu planu finansowego przedszkola

§ 16

W celu wspierania działalności statutowej przedszkola rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

§ 17

W sprawach spornych dotyczących działalności przedszkola, organy przedszkola mogą zwracać się w zależności od kompetencji do organu prowadzącego lub sprawującego nadzór pedagogiczny. Rozstrzygnięcia w/w organów są ostateczne.

Rozdział IV

Organizacja przedszkola

§ 18

1. Przedszkole ma jeden oddział

1. Podstawową jednostką organizacyjną jest oddział obejmujący dzieci w zbliżonym wieku
2. Liczba dzieci w oddziale nie może przekroczyć 25 osób.
3. Rodzice dzieci niepełnosprawnych zobowiązani są do przedłożenia zaświadczenia o jego możliwości przebywania w grupie dzieci zdrowych.

Rozdział V

Organizacja działalności wychowawczo – dydaktycznej

§ 19

1. Praca wychowawcza, dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest na podstawie programu wychowania przedszkolnego, uwzględniającego podstawę programową wychowania przedszkolnego.
2. Godzina zajęć w przedszkolu trwa 60 minut
3. Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo w szczególności rytmiki, nauki języka angielskiego itp. Powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosić
 1. z dziećmi w wieku 3 -4 lat około 15 minut
 2. z dziećmi w wieku 5 -6 lat około 30 minut

§ 20

1. Sposób dokumentowania zajęć w przedszkolu określają odrębne przepisy.
2. Zajęcia dodatkowe prowadzone w przedszkolu dokumentowane są w dzienniku zajęć i przechowywane w przedszkolu

§ 21

1. Szczegółową organizację wychowania, nauczania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny przedszkola opracowany przez nauczyciela przedszkola.
2. W arkuszu organizacji przedszkola określa się w szczególności:
 1. liczbę dzieci i czas pracy oddziału przedszkolnego
 2. ogólną liczbę godzin pracy finansowaną przez organ prowadzący przedszkole
 3. kwalifikacje nauczyciela i liczbę pracowników przedszkola
 4. terminy przerw w pracy przedszkola.
3. Arkusz organizacyjny przedszkola zatwierdza organ prowadzący przedszkole.

§ 22

1. Organizację pracy przedszkola określa ramowy rozkład dnia ustalony przez nauczyciela prowadzącego przedszkole.
2. Ramowy rozkład dnia określa czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego.
3. Ramowy rozkład dnia może być zmieniony w ciągu roku,

§ 23

1. Przedszkole funkcjonuje przez cały rok z wyłączeniem jednego miesiąca w roku.
2. Terminy przerw w pracy przedszkola ustalane są przez organ prowadzący na wniosek nauczyciela prowadzącego przedszkole.

Rozdział VI

Zasady odpłatności za przedszkole

§ 24

1. Pobyt dziecka w przedszkolu do 5 godz. dziennie jest bezpłatny w zakresie realizowania podstawy programowej.
2. Opłatę za dodatkowe zajęcia ustala rada gminy i pobierana jest za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka powyżej 5 godziny pobytu dziennego.
3. Informacja o odpłatności i zasadach wnoszenia opłat za zajęcia dodatkowe przekazywane jest na zebraniu ogólnym rodziców oraz umieszczane na tablicy ogłoszeń.
4. Opłata, o której mowa w pkt. 2 podlega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu poprzez obniżenie opłaty w kolejnym miesiącu i jest obliczana wg. zasady liczenia dni nieobecności razy stawka za 1 godz. pobytu dziecka powyżej podstawy programowej.
5. Opłata jest wnoszona przez rodziców w terminie do 15 dnia danego miesiąca za okresy miesięczne, na podstawie deklarowanego przez nich dziennego pobytu dziecka w przedszkolu i stanowi sumę dziennych opłat w miesiącu.
6. W przypadku, gdy termin płatności opłat przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu płatności uważa się najbliższy dzień powszedni.

§ 25

1. W przedszkolu istnieje możliwość korzystania z jednego, dwóch lub trzech posiłków.
2. Przerwa pomiędzy posiłkami nie powinna przekraczać 3 godzin.
3. Rodzice dziecka przebywającego w przedszkolu nie dłużej niż 5 godzin dziennie,

nie korzystającego z wyżywienia, są zobowiązani do zapewnienia dziecku posiłku we własnym zakresie.

4. Sposób dożywiania dziecka wskazanego w ust. 3 ustala nauczyciel prowadzący w porozumieniu z rodzicami.

5. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu nauczycielowi prowadzącemu przedszkole, przysługuje zwrot kosztów za niewykorzystane posiłki w następnym miesiącu z wyłączeniem pierwszego dnia nieobecności.

Rozdział VII

Nauczyciele przedszkola

§ 26

1. Do zadań nauczyciela przedszkola należą w szczególności:

1. odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci podczas zajęć dydaktycznych, wycieczek, wyjazdów i imprez
2. dbałość o pomoce dydaktyczne i sprzęt przedszkola
3. zapewnienie higienicznych warunków pracy
4. zapewnienie właściwej opieki podczas wyjść poza teren przedszkola

2. Nauczyciel odpowiada za bezpieczeństwo i zdrowie powierzonych jego opiece wychowanków oraz:

1. współpracuje z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania min.

a) informuje rodziców o realizowanych zadaniach wynikających z programu wychowania przedszkolnego i planów pracy

b) udziela rodzicom rzetelnych informacji o postępie rozwoju i zachowania dziecka.

2. udostępnia rodzicom wytwory działalności dziecka (prace plastyczne, ćwiczenia na kartach pracy i inne).

3. planuje i prowadzi pracę wychowawczą – dydaktyczną w oparciu o wybrany program wychowania przedszkolnego oraz odpowiada za jej jakość

4. prowadzi obserwacje pedagogiczne mające na celu poznanie i zabezpieczenie rozwoju dzieci.

5. prowadzi dokumentację zajęć zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. W okresie ferii zimowych i przerw świątecznych organizację działalności przedszkola ustala nauczyciel prowadzący przedszkole w zależności od frekwencji dzieci.

4. Przedszkole jest czynne 8 godzin dziennie od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

5. Podstawa programowa realizowana jest od godz. 8⁰⁰ do 13⁰⁰

6. W uzasadnionych przypadkach na wniosek rodziców czas przeznaczony na

realizację podstawy programowej może być przesunięty w czasie, ale nie może być krótszy niż 5 godzin dziennie.

§ 27

1. Nauczyciel ma prawo do wyboru programu przedszkolnego, który przedstawi organowi prowadzącemu przedszkole.
2. Nauczyciel ma prawo do opracowania własnego programu wychowania przedszkolnego.

§ 28

1. Nauczyciel współpracuje z rodzicami w celu stworzenia jak najlepszych warunków rozwoju dzieci, organizując w szczególności:
 1. zebranie ogólne rodziców w miarę potrzeb nie rzadziej niż dwa razy do roku
 2. zajęcia otwarte dla rodziców w miarę potrzeb
 3. uroczystości i imprezy okolicznościowe z udziałem dzieci, rodziców oraz członków najbliższej rodziny
2. Nauczyciel zasięga opinii rodziców w różnych sprawach dotyczących pracy przedszkola.

§ 29

Nauczyciel i inni pracownicy przedszkola są zobowiązani do przestrzegania tajemnicy służbowej i do nie ujawniania danych stanowiących dobra osobiste dziecka i jego rodziców.

§ 30

Na rodzicach dzieci uczęszczających do przedszkola spoczywa obowiązek min. na:

1. udzielaniu pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej dziecka, mającego wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie w grupie.
2. Usprawiedliwienia nieobecności dzieci na zajęciach (ustnie, telefonicznie, pisemnie).

§ 31

1. Przedszkole współpracuje ze specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczno – pedagogiczną
 1. organizuje spotkania ze specjalistami
 2. pomaga rodzicom w kierowni dzieci do poradni specjalistycznych
 3. kieruje wychowanków na badania profilaktyczno - pedagogiczne
 4. sporządza opinię o dziecku kierowanym do badań
2. Przedszkole współpracuje ze specjalistami świadczącymi opiekę zdrowotną
 1. współpracuje z lekarzem i pielęgniarką
 2. prowadzi opiekę zdrowotną.
 - 3.

§ 32

1. Przedszkole organizuje w miarę możliwości zajęcia dodatkowe prowadzone przez specjalistów.
2. Przedszkole zapewnia dzieciom bezpieczeństwo podczas pobytu w placówce oraz wszystkich zajęć organizowanych poza nią między innymi:
 1. zapewnia stałą opiekę podczas pobytu dziecka w przedszkolu oraz zajęć organizowanych poza terenem przedszkola;
 2. uczy zasad bezpiecznego zachowania i przestrzegania higieny;
 3. zapewnia organizację wycieczek zgodnie z odrębnymi przepisami

§ 33

Przedszkole zapewnia dzieciom właściwie zorganizowany proces wychowawczo – dydaktyczny, uwzględniający zasadę:

1. aktywności;
 2. indywidualizacji;
 3. stopniowania trudności;
 4. podładowości.
2. Dziecko ma prawo do:
1. podmiotowego i życzliwego traktowania;
 2. spokoju i samotności, gdy tego potrzebuje;
 3. akceptacji takim, jakie jest;
 4. własnego tempa rozwoju;
 5. kontaktów z rówieśnikami i dorosłymi;
 6. zabawy i wyboru towarzysza zabaw;
 7. wypoczynku, jeśli jest zmęczone;
 8. jedzenia i picia, gdy jest głodne i spragnione przy równoczesnym prawie do nauki regulowania własnych potrzeb zgodnie z obowiązującymi zasadami;
 9. zdrowego i smacznego jedzenia.

§ 34

Dziecko w przedszkolu ma obowiązek:

1. szanowania wytworów innych dzieci;
2. podporządkowania się obowiązującym w grupie umowom i zasadom współżycia społecznego;
3. przestrzegania zasad higieny osobistej;
4. kulturalnego zwracania się do dorosłych i dzieci.

§ 35

Nauczyciel prowadzący przedszkole w drodze decyzji może skreślić dziecko z listy wychowanków w przypadku:

1. uzyskania opinii specjalisty stwierdzającej, że dziecko nie może przebywać w

- grupie dzieci zdrowych, w oddziale ogólnodostępnym;
2. zgodnie z orzeczeniem Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej organizuje nauczanie indywidualne lub zajęcia rewalidacyjne.

§ 36

1. Do przedszkola uczęszczają dzieci w wieku od 3 – 5 lat.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nauczyciel przedszkola może przyjąć do przedszkola dziecko, które ukończyło 2,5 roku.

§ 37

1. Przedszkole prowadzi rekrutację dzieci do przedszkola na zasadach powszechnej dostępności.
2. Informacja o zapisach dzieci do przedszkola ogłaszana jest w formie:
 1. oferty umieszczonej w widocznym miejscu w przedszkolu;
 2. planszy umieszczonej na publicznych słupach ogłoszeniowych;
 3. notatki informacyjnej w mediach lokalnych.
3. Podstawą przyjęcia dziecka do przedszkola jest karta zgłoszenia przedłożona w kancelarii przedszkola w terminie do 30 marca danego roku.
4. W miarę wolnych miejsc do przedszkola mogą być przyjmowane dzieci sukcesywnie w ciągu całego roku.

§ 38

1. Rekrutacja do przedszkola prowadzona jest według szczegółowych zasad określonych przepisami ustawy o systemie oświaty oraz wydanych na ich podstawie zarządzeń.
2. Przedszkole prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 39

1. Przedszkole jest jednostką budżetową.
2. Zasady gospodarki finansowej przedszkola określają odrębne przepisy.
3. Obsługę finansowo – księgową prowadzi Urząd Gminy w Wąpielsku.

Przewodniczący
Rady Gminy
Łomś Czajkowski